

基本理念

高崎市教育委員会は、進展する社会状況と教育の現状を把握し、生涯学習社会における教育に対する市民の期待を踏まえ、正しい国民的自覚のもとに、命を大切にする心、高い知性、豊かな情操と徳性、たくましい意志と創造的な個性をもった心身ともに健康で規律ある人間の育成を目指した教育の振興を図ります。

1 基本方針

蔵書の充実と市民生活に必要な資料・情報の提供。

2 重点事業・施策

倉賀野公民館や倉渕公民館など、拠点となる公民館とのサービスの拡充に努めるほか、子どもたちの発育段階に沿った読書活動を支援するため、幼稚園や学校図書室などの教育連携機関と、資料や人的支援を有効的に活用した連携強化を図る。

3 具体的施策

(1) 図書館のIT化

- ① 自動貸出機や予約棚などICタグの活用による利便性の向上を図る。
- ② インターネットを利用した図書館情報の提供や資料予約等のサービスの充実。

(2) 資料の充実

- ① 高崎市に関する地域関係資料も含めて、図書資料や視聴覚資料を充実。
- ② 中高生を対象にした図書館サービスの充実。
- ③ 不要となった図書をリサイクル図書として有効活用を図る。

(3) 公民館、学校や近隣自治体との連携

- ① 公民館図書活動を充実させ、図書の提供とボランティアの育成を図る。
- ② 学校図書室との連携強化。
- ③ 前橋・高崎連携事業や藤岡市・安中市・玉村町の各市町立図書館との相互利用サービスを通じて連携を推進。

4 運営計画

平成25年度は次の事業を運営していく。

(1) 図書館サービス活動

- ① 高崎市に関する地域関係資料も含めて、図書資料や視聴覚資料の充実を図る。
- ② 新聞雑誌などのデータベースを検索できるサービスを提供し、情報入手手段の多様化を図る。
- ③ 市民の図書館に対する理解と関心をさらに高めるため、図書館だよりの発行を始め、ホームページの充実、広報高崎や各種メディアへの情報提供を図る。
- ④ 活動が外に向き始め、活字離れが進む世代と言われる中高生を対象にしたティーンズコーナーの充実を図る。
- ⑤ インターネットによるサービス、学校図書室や公民館図書室との連携を強化する館外サービスの充実を図る。
- ⑥ 前橋市及び藤岡市等3市町との連携を通して相互利用のためのサービスを実施する。
- ⑦ 除籍資料及び寄贈資料の再利用のためリサイクル事業の充実を図る。

(2) 資料収集活動

- ① 平成25年度当初の図書費配分は概ね次のとおりとし、適正な予算の執行を行う。

図書費総額 78,000 (千円)

(内訳)

中央図書館	55,801
〔 図書資料費	42,040
〔 視聴覚資料費	13,761
箕郷図書館	3,559
群馬図書館	7,565
新町図書館	3,850
榛名図書館	3,298
山種記念吉井図書館	3,927

- ② 資料収集計画を定めるための調査研究を継続して行う。
- ③ 高崎を含む西毛地域に関わる近世・近現代の貴重な資料集成である「俳山亭文庫」を平成8年度から2か年をかけて購入した。それらの整理を進めながら、様々な地域資料を収集していく。
- ④ 視聴覚資料は、CDやDVD等の充実を図りながら、なお一層の利用者へのサービス向上に努める。

(3) 平成25年度当初予算

一般会計予算	152,390,000 (千円)
教育費	15,245,154
社会教育費	2,627,640
図書館費	412,605

5 高崎市立図書館の沿革

明治 43 年 9 月 26 日	高崎市教育会により本町地内の春靄館（しゅんあいかん）に蔵書数 1,746 冊で、高崎図書館を開設
大正 2 年	巡回文庫を開設
大正 8 年 3 月	高崎市教育会から高崎市へ寄贈される。
大正 8 年 4 月 1 日	市の社会教育機関として発足、高崎図書館と称す。 蔵書数 7,883 冊（うち洋書 196 冊）
昭和 10 年 11 月	御大典記念として成田町 1 番地に洋風 2 階建、書庫鉄筋コンクリート造 3 階建の新館を建設、開館
昭和 19 年 1 月	寄合町救世軍跡に移転
昭和 21 年	武徳殿に移転
昭和 23 年 3 月	C I E 図書室併設、翌年 S C A P C I E 図書室高崎分館と名称を変更
昭和 23 年 5 月	成田町に復帰、開館
昭和 25 年 9 月	児童図書室を開設
昭和 25 年 10 月	高崎市立図書館と名称を変更
昭和 27 年 4 月	S C A P C I E 図書室高崎分館を東京アメリカ文化センター高崎分館と名称を変更
昭和 34 年 8 月	貸出文庫の配本車を新規購入
昭和 39 年 6 月	自動車文庫による広域サービスを開始
昭和 40 年 12 月	高松町 1 番地に鉄筋コンクリート造陸屋根地下 1 階地上 5 階建 延床面積 1,900 m ² を 6,000 万円で改築
昭和 41 年 2 月 1 日	新館へ移転（2 階から 5 階の一部で延床面積 1,098 m ² ）
昭和 45 年 8 月	新しい自動車文庫「はばたき号」によるサービス開始（ステーション 49 個所）
昭和 47 年 6 月	貸出文庫配本車を購入
昭和 47 年 10 月	第 9 回群馬県図書館大会を開催
昭和 49 年 11 月 1 日	身体障害者福祉対策の一環としてエレベーターを設置
昭和 50 年 4 月 1 日	増築工事により、小・中学生室及び事務室各 30 m ² を拡張
昭和 52 年 3 月 30 日	移動図書館車「はばたき号」を新車に交換
昭和 55 年 6 月 21 日	著者を囲む会（直木賞作家宮尾登美子とともに）を開催
昭和 57 年 4 月 1 日	貸出文庫配本車を新車に交換
昭和 57 年 4 月 1 日	昭和 59 年度図書館移転を目標に計画作成
昭和 57 年 5 月 19 日	国際姉妹都市コーナーを設置
昭和 58 年 1 月 28 日	群馬県図書館協会、移動図書館研究会開催
昭和 59 年 7 月 7 日	新館オープン（高松町 1 番地から末広町 25 番地に移転）
昭和 59 年 7 月 7 日	高崎市総合文化センターのオープニングセレモニー
昭和 59 年 7 月 21 日	著者を囲む会開催（群馬県図書館協会と共催）
昭和 59 年 11 月 1 日	高崎市立図書館電算システム稼働（日立ハイタック L-450）
昭和 60 年 3 月 27 日	移動図書館車納車、全天候型 4,000 冊積載新年度から運行開始

昭和 60 年 4 月 1 日	広域圏住民へのサービス開始
昭和 60 年 10 月 1 日	移動図書館を電算化
昭和 61 年 5 月 1 日	書庫内の資料電算化準備開始
昭和 61 年 9 月 1 日	貸出文庫電算化
昭和 62 年 6 月	電算新システム稼働 (M630-10)
昭和 63 年 3 月	田島武夫文庫開設準備
昭和 63 年 12 月	小谷文庫受け入れ
平成元年 10 月	小谷文庫開設準備
平成 2 年 8 月 1 日	電子計算機の機種を M-630 に変更
平成 2 年 10 月 1 日	視聴覚資料(ビデオテープ、CD)の貸出開始
平成 3 年 4 月 1 日	視聴覚ライブラリー(16ミリフィルム)の貸出開始
平成 3 年 11 月 26 日	電算新システム(LOOKS/L)稼働、貸出点数を図書資料 5 点、 視聴覚資料 2 点とする
平成 3 年 11 月 26 日	高崎経済大学図書館と相互検索開始
平成 4 年 1 月 10 日	倉賀野公民館とのコンピュータオンライン開始
平成 5 年 1 月	視聴覚コーナー独立、BDS 導入
平成 6 年 4 月 1 日	年末年始と蔵書整理期間を除き、原則的に通年開館を実施 視聴覚資料の貸出点数を 3 点とする
平成 7 年 7 月 1 日	レファレンスコーナー設置
平成 7 年 8 月 1 日	電子計算機の機種を M840-130 に変更 移動図書館車「はばたき号」を新車に変更
平成 7 年 10 月 1 日	移動図書館車「はばたき号」に雑誌積載
平成 8 年 4 月 1 日	移動図書館車「はばたき号」にビデオ(主に幼児向け)積載 視聴覚資料の貸出点数を 5 点とする
平成 10 年 3 月	平成 8 年度と 9 年度で「俳山亭文庫」を購入
平成 10 年 8 月	前橋市立図書館との交流事業開始
平成 11 年 4 月 1 日	視聴覚係設置 前橋市立図書館との相互利用事業開始
平成 11 年 7 月	リサイクル図書コーナーの設置
平成 12 年 4 月 1 日	高崎都市圏(11市町村)図書館(室)との相互利用事業開始
平成 12 年 4 月 19 日	CD-ROM 貸出開始
平成 12 年 12 月 15 日	電算新システム(LOOKS21/P)稼働
平成 13 年 12 月 1 日	図書館ホームページの開設
平成 14 年 1 月 1 日	学校、公民館図書室等からのインターネットによる予約受付開始
平成 14 年 4 月 26 日	図書資料の貸出点数を 10 冊とする
平成 14 年 5 月 1 日	高崎市立図書館友の会発足
平成 14 年 7 月 1 日	高崎駅市民サービスセンター図書コーナー開設
平成 14 年 7 月 15 日	DVD 貸出開始
平成 17 年 12 月 1 日	電算システム新バージョンにて稼働(LOOKS21/P)

平成 18 年 1 月 23 日	合併に伴い、箕郷・群馬・新町図書館を設置
平成 18 年 6 月 30 日	新町図書館建設に向けて設計に着手
平成 18 年 10 月 1 日	合併に伴い、榛名図書館を設置
平成 19 年 1 月 5 日	新町図書館の建物解体に伴い、隣接する教育会館において仮開館 一般利用者からのインターネットによる予約受付開始
平成 19 年 5 月 1 日	箕郷・群馬図書館の電算システムを統合
平成 19 年 6 月 28 日	新町図書館建設工事着工（平成 20 年 3 月 25 日完成）
平成 20 年 6 月 6 日	新町図書館開館（鉄骨造平屋建・延床面積 1,012 m ² ）
平成 21 年 6 月 1 日	合併に伴い、山種記念吉井図書館を設置
平成 21 年 7 月	新図書館（中央館）建設 本体工事着工
平成 22 年 11 月 1 日	新館移転作業に伴う窓口業務の縮小（予約資料受け取りと返却のみ）
平成 22 年 12 月末日	自動車による移動図書館サービス事業の廃止
平成 23 年 1 月	移動図書館廃止に伴う代替事業として、4 公民館を拠点とした予約資料の受け取り及び返却を開始
平成 23 年 1 月 31 日	中央図書館竣工
平成 23 年 3 月 1 日	I C タグ導入に伴い、新電算システム稼働（LOOKS21/P）及び山種記念 吉井図書館システム統合
平成 23 年 4 月 1 日	中央図書館開館（末広町 25 番地から高松町 5 番地 28 に移転）
平成 23 年 6 月 25 日	榛名図書館建設工事着工
平成 24 年 6 月 29 日	榛名図書館竣工
平成 24 年 9 月 1 日	榛名図書館開館（上里見町 1072 番地 1 から下室田町 900 番地 4 に 移転）

6 図書館のあらまし

(1) 施設の概要

① 建物の概要・駐車場

	高崎市立中央図書館	箕郷図書館	群馬図書館	新町図書館	榛名図書館	山種記念吉井図書館
所在地	高崎市高松町5番地28	高崎市箕郷町西明屋299番地1	高崎市足門町1667番地1	高崎市新町3126番地	高崎市下室田町900番地4	高崎市吉井町吉井乙285番地
構造	鉄骨造 免震構造 6階建 5・6階部分 (総合保健センターとの複合施設)	鉄筋コンクリート造 2階建	鉄筋コンクリート造 2階建	鉄骨造 平屋建	鉄骨造 2階建 2階部分 (福祉会館、地域活動支援センター、児童館との複合施設)	鉄骨造 2階建
延床	5,983.17 m ² (5・6階部分)	552.17 m ²	1,738.00 m ²	1,012.28 m ²	852.97 m ² (2階部分)	420.45 m ²
駐車場	総合保健センターと共用 11,564.01 m ² 400台	敷地内 160 m ² 11台 文化財事務所 地内 150 m ² 10台 薬師堂前 80 m ² 4台	500 m ² 25台	教育会館、長寿センターと共有 342.4 m ² 30台	施設で共有 60台	専用 4台 吉井公民館共有 20台

※平成24年9月1日榛名図書館移転オープン

② 館内施設案内

高崎市立中央図書館

施設名称	階別	施設内容
物流室	1階	自動仕分機(17仕分)
自動出納書庫	1・2階	1・5・6階に出納ステーション 約40万冊収容可能
一般図書エリア	5階	一般図書 約110,000点
ティーンズエリア	〃	約14,000点 閲覧席12席
児童図書エリア	〃	児童図書約17,000点 絵本約17,000点 紙芝居約800点 児童用閲覧席35席
おはなしのへや	〃	読み聞かせ 収容人数約40人 スタートブック約1,100点
授乳室	〃	ベッド ソファ・テーブル式 流し台
地域資料・参考図書エリア	〃	郷土資料・辞書・辞典等 約22,000点
研究個室	〃	5室
対面朗読室	〃	テーブル1台 椅子2脚 拡大読書器1台
データベースコーナー	〃	4席 データベース8種
新聞・雑誌エリア	〃	新聞27紙、雑誌249誌 ソファ28席、椅子10席
公開書庫	〃	一般図書約100,000点 小谷文庫約5,000点 田島文庫約2,000点
予約本コーナー	〃	予約資料 約2,800点収容可能
静寂読書室	〃	11席
閲覧席	〃	社会人用閲覧席32席 窓部閲覧席48席

自動貸出機	5・6階	5階3台 6階2台
視聴覚エリア	6階	CD約28,000点 DVD約12,000点 ビデオ約8,500点
シアターブース	〃	大人用ブース8台 ファミリー用ブース2台
試聴コーナー	〃	スタンディングタイプ6台
地域資料・行政資料保存庫	〃	市史編さん資料、行政資料等
学習室	〃	102席（うち、インターネットパソコン12席）
飲食コーナー	〃	テーブル4台、椅子6席 ソファ7席 ハイチェア12席
学習コーナー	〃	30席
多目的室	〃	DVD上映会等行事 約30人収容可能

箕郷図書館

施設名称	階別	施設内容
一般開架	1階	一般図書 約26,000点、児童書 約8,000点、YA約400点、ビデオ・CD・DVD等 約3,500点
新聞雑誌コーナー	〃	新聞6紙、雑誌58誌、県内住宅地図
幼児コーナー	〃	絵本 約5,200点、紙芝居 約300点
視聴覚コーナー	〃	ビデオデッキ・CD・DVD一体デッキ4台
閲覧コーナー	〃	10席
書庫	〃	収容能力 約8,900点
会議室	〃	会議室兼資料室
電話帳コーナー	〃	県内電話帳、公衆電話
学習・閲覧コーナー	2階	辞書・辞典・叢書、年鑑等 約2,600点

群馬図書館

施設名称	階別	施設内容
一般開架	1階	郷土資料・行政資料等約2,600点、児童図書約13,400点、CD・DVD・ビデオ 約5,500点
新聞雑誌コーナー	〃	新聞7紙、雑誌90誌
参考図書（カウンター内）	〃	各種辞書、辞典、地図、県内電話帳
閲覧席	〃	ソファ席
視聴覚コーナー	〃	ビデオ・DVDデッキ3台、CDデッキ3台
おはなしコーナー	〃	絵本約8,700点、紙芝居約550点
視聴覚室	〃	椅子48席、長机6台
一般開架	2階	一般図書約67,000点
レファレンス学習コーナー	〃	42席
書庫	地階	収容能力 約19,000点

新町図書館

施設名称	階別	施設内容
一般開架	1階	一般図書、郷土資料 約60,000点
新聞雑誌コーナー	〃	新聞7紙、雑誌72誌 19席 ソファ席
参考図書コーナー	〃	各種辞書、事典、地図等
街道絵図コーナー	〃	中山道・街道等資料 約440点
児童書コーナー	〃	児童図書約14,000点 22席
おはなしの部屋	〃	絵本 約6,500点、紙芝居 約800点
視聴覚コーナー	〃	ビデオ・CD・DVD等 約6,200点 ビデオデッキ、CD・DVD一体デッキ2台
学習・閲覧コーナー	〃	長机5台30席、丸椅子9席
多目的室	〃	椅子35脚、長机8台、一人用机10台
書庫	〃	収容能力 約33,000点

榛名図書館

施設名称	階別	施設内容
一般開架	2階	一般図書 約30,000点、児童図書 約13,000点、ビデオ・CD・DVD等 約2,450点
新聞雑誌コーナー	〃	新聞8紙、雑誌52誌 長机1台6席 ソファ席13席
地域資料・参考図書コーナー	〃	郷土資料、各種辞書、辞典
おはなしの部屋	〃	絵本 約400点、紙芝居 約660点、大型絵本 約60点
児童コーナー	〃	絵本 約3,500点、楕円・丸机3台13席 丸椅子10席
視聴覚コーナー	〃	ビデオ一体型DVD4台
閲覧・学習コーナー	〃	長机5台33席 角椅子15席
書庫	〃	収容能力 約40,000点

山種記念吉井図書館

施設名称	階別	施設内容
一般開架	1階	一般図書 約53,000点、児童図書 約33,000点、ビデオ・CD・DVD等 約3,200点
幼児向け	〃	絵本 約11,800点、紙芝居 約840点
閲覧	〃	長椅子2(4人掛×1、3人掛×1)、椅子5席 丸椅子5席
書庫	〃	収容能力 約15,000点
新聞雑誌コーナー	2階	新聞9紙、雑誌48誌
学習・閲覧	〃	長椅子4(3人掛け×3、4人掛×1) 学習席12席

(2) 図書館の活動

① 開館時間

高崎市立中央図書館

- ・火曜日～金曜日 午前10時～午後8時
- ・土、日、月曜日及び祝日法に規定する休日 午前10時～午後5時

箕郷図書館

- ・水曜日～金曜日 午前10時～午後7時
- ・土、日、月曜日及び祝日法に規定する休日 午前10時～午後5時

群馬図書館

- ・火曜日～金曜日 午前10時～午後7時
- ・土、日曜日及び祝日法に規定する休日 午前10時～午後5時

新町図書館

- ・水曜日～金曜日 午前10時～午後7時
- ・土、日、月曜日及び祝日法に規定する休日 午前10時～午後5時

榛名図書館

- ・火曜日～金曜日 午前10時～午後7時
- ・土、日曜日及び祝日法に規定する休日 午前10時～午後5時

山種記念吉井図書館

- ・火曜日～金曜日 午前10時～午後7時
- ・土、日曜日及び祝日法に規定する休日 午前10時～午後5時

② 休館日

高崎市立中央図書館

- ・ 年末年始 ・ 館内整理日（館長が定める毎月の中の1日）
- ・ 特別整理期間（春・秋それぞれ10日間以内で、館長が定める日）

箕郷図書館

- ・ 毎週火曜日 ・ 年末年始 ・ 館内整理日（館長が定める毎月の中の1日）
- ・ 特別整理期間（春・秋それぞれ10日間以内で、館長が定める日）

群馬図書館

- ・ 毎週月曜日 ・ 年末年始 ・ 館内整理日（館長が定める毎月の中の1日）
- ・ 特別整理期間（春・秋それぞれ10日間以内で、館長が定める日）

新町図書館

- ・ 毎週火曜日 ・ 年末年始 ・ 館内整理日（館長が定める毎月の中の1日）
- ・ 特別整理期間（春・秋それぞれ10日間以内で、館長が定める日）

榛名図書館

- ・ 毎週月曜日 ・ 年末年始 ・ 館内整理日（館長が定める毎月の中の1日）
- ・ 特別整理期間（春・秋それぞれ10日間以内で、館長が定める日）

山種記念吉井図書館

- ・ 毎週月曜日 ・ 年末年始 ・ 館内整理日（館長が定める毎月の中の1日）
- ・ 特別整理期間（春・秋それぞれ10日間以内で、館長が定める日）

③ 資料の貸出

【個人貸出】 1人・図書資料10冊と視聴覚資料5点まで2週間貸出

【団体貸出】 読書グループ、学童クラブ等に1か月間、図書資料40冊貸出

④ 調査相談（レファレンス）

利用者からの様々な質問に対して、速やかに対応し資料等による問題解決を図っている。

⑤ 資料の複写

図書館所蔵の資料に限り、資料の一部の複写サービスを実費で行っている。

⑥ その他サービス

ア インターネットによる情報提供

図書館ホームページによる図書館情報の提供、資料の予約受付サービスを行っている。
また、商用データベースによる検索サービスを行っている。

イ 障害者サービス

読書にハンディキャップのある方を対象に、録音図書及び点字図書の無料郵送貸出を行っている。

ウ 拠点公民館の設置及び宅配サービスの実施

大類公民館・寺尾公民館・中川公民館・長野公民館の4公民館に端末を設置し、貸出・返却と資料の予約などの業務を行っている。

また、廃止した移動図書館の利用者で、障害や高齢のため図書館や公民館図書室に来館することが困難な方を対象に、宅配サービスを行っている。

エ 資料管理や貸出業務等のIT化

図書館資料にICタグを貼付。これにより、蔵書点検など資料管理が容易になるほか、自動貸出機や予約棚の設置により、利用者自身で資料を受け取ることが可能となった。

⑦ 他市町村との連携事業サービス

ア 前橋市立図書館との連携

平成10年8月から、前橋市立図書館との間に連携事業を開始し、両市民が双方の図書館を自由に利用できるサービスを行っている。

イ 藤岡市・安中市・玉村町との連携

平成12年4月から高崎市・藤岡市・安中市・玉村町4市町の住民が、各公立図書館を自由に利用できるサービスを行っている。

⑧ 文化活動（平成24年度実績）

高崎市立中央図書館

・お話し会	……………	毎週月・木曜日、毎月第2土曜日
・DVD上映会	……………	毎月第1、第3水曜日
・絵本の読み聞かせ	……………	毎月第3火曜日
・読書会	……………	毎月第3木曜日
・絵本の読書相談	……………	毎月第4土曜日
・子どもとお話の集いと読書に親しむ集い	……	不定期
・子ども読書週間	……………	4月23日～5月12日
企画展示「しかけ絵本の世界」・絵本と児童書のベストリーダー		
・中学生職場体験学習（やるベンチャー）	……	5月15日～11月16日 13校 27名
・夏休みお話ボランティア研修会	……………	6月28日
・図書ボランティア	……………	7月26日～8月7日 6名
・インターンシップ	……………	8月13～17日 2名
		8月21～28日 1名
・「としょかんだより」の発行	……………	9月1日
・体験学習	……………	10月16～18日 1名
・DVD子供上映会	……………	10月28日、12月23日

箕郷図書館

・育児サークル	……………	毎月第3木曜日
・絵本の読み聞かせ	……………	毎月第3土曜日
・映画会	……………	7月8日、12月2日
・中学生職場体験学習（やるベンチャー等）	……	9月5・6日、11月26～30日 2校 5名
・小学生社会科見学	……………	11月16日 1校 15名
・人形劇	……………	11月18日
・古本市（リサイクル市）	……………	11月24～26日

群馬図書館

・よみかたりの会	……………	毎月第2・4水曜日、第4土曜日
・読書会	……………	毎月第1土曜日

・子ども読書週間「本の楽しさ発見隊」	……	4月24日～5月13日	
・図書館活用術&ブックトーク	……	5月5日、11月4日	
・小学生の施設見学	……	5月17・31日、6月14日	3校 127名
・中学生職場体験学習（やるベンチャー）	……	5月15～18、22～25日、 11月13～16、27～29日	4校 19名
・手作り紙芝居講座	……	6月9・23日、7月7日	
・夏のおはなし会	……	7月28日	
・こども手作り紙芝居講座	……	7月31日、8月7・14日	
・わくわく自由研究	……	8月2日	
・すらすら読書感想文	……	8月9日	
・講演会	……	9月29日	
・読書週間「図書館探検隊」	……	10月27日～11月11日	
・古本市	……	10月27・28日	
・一日だけの読書会	……	11月3日	
・手作り紙芝居発表会	……	11月10日	
・冬のおはなし会	……	12月22日	
・養護学校生よみかたり	……	1月24日	17名

新町図書館

・おはなしの会	……	毎月第1土曜日	
・新町図書館だより発行	……	4・7・10・12月	年4回
・春のおはなしの会	……	4月7日	
・子ども読書週間に伴う「がんばったで賞」配布		4月23日～5月12日	
・本のたからもの探し	……	5月3日～12日	
・折り紙で折った兜・こいのぼり等の贈呈	……	5月6日	
・図書館員による読書相談	……	5月12日	
・中学生職場体験学習（やるベンチャー）	……	5月21～25日	1校 3名
		6月18～22日	1校 4名
・小学生社会科見学	……	5月23日、10月25日、11月7日	2校 100名
・七夕かざり	……	6月9日～7月8日	
・文学講座（県立女子大 市川准教授）	……	6月16日	
・夏のおはなしの会	……	7月2日	
・図書館をもっと知ろう	……	7月25日	
・一日図書館員	……	8月1日	
・昔ばなしや民話を聞こう	……	8月6日	
・高校生ボランティア活動	……	8月8～12日	1校 4名
・大型絵本や紙芝居がいっぱい	……	8月9日	
・新町朗読奉仕会による朗読会	……	9月29日	
・中学生と図書館員の読み聞かせ	……	10月13日	9名

・秋のおはなしの会	10月27日
・リサイクル図書・雑誌配布	10月27～31日
・読書週間に伴う「がんばったで賞」配布	10月27日～11月9日
・絵本の読書相談	11月24日
・中山道講演会「中山道高崎宿めぐり」	11月24日
・クリスマスおはなしの会	12月22日
・クリスマスにちなんだ紙工作をつくろう	12月23日
・ほんの福袋進呈	1月5日
・好きな本のタイトルをおしえて	2月1～14日
・講演会「赤ちゃんの世界」	3月10日

榛名図書館

・読み聞かせ	毎月第2木曜日
・中学生職場体験学習（やるベンチャー）	5月22～25日 1校 2名 11月13～16日 1校 3名
・近隣関係者視察	9月4日～1月20日 5団体 52名
・小学生社会科見学	9月6日、10月23・26日、11月6日、 12月19日 5校 176名
・保育園施設見学	11月13日 1園 13名
・クリスマス会	12月23日 120名
・春休みアニメ映画会「恐竜づくり」	3月29日 71名

山種記念吉井図書館

・おはなしの会	毎月第3土曜日
・中学生職場体験学習（やるベンチャー）	5月15～18、22～25日 3校 7名
・高校生職場体験学習	7月10～12日、10月16～18日 2校 6名
・ビデオ上映会「小学生が考える平和」	7月26日、8月1日
・夏休み学童クラブ出張読み聞かせ	7月27日、8月2・3・9・10・17・21・ 23・24日 4学童 12回
・読み聞かせ体験事業	8月1日
・図書館ツアー	8月8日
・幼稚園出前読み聞かせ	8月31日、9月10・18日、 1月28・30日 3園 6回
・古雑誌無料配布	9月15～30日
・小学生社会科見学	10月2・16日、11月6・9・21日 5校 196名
・秋の読書週間企画展	10月27日～11月9日
・幼稚園施設見学	11月2日、12月6日 2園 100名
・図書館員によるブックトーク	11月8・21・22・30日、12月4・5日 2校 6回
・おたのしみ会	12月3日

(3) 図書館運営の特徴

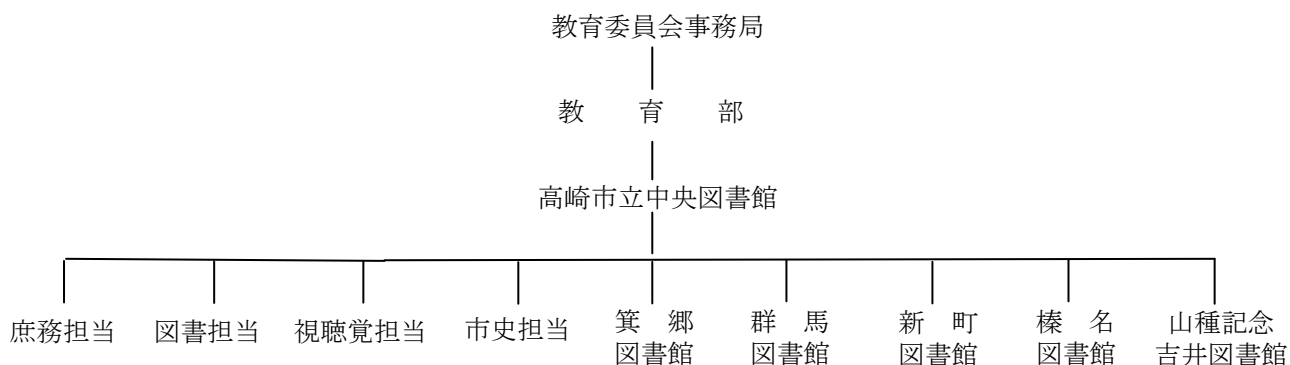
- ① 視聴覚資料の所蔵点数と貸出点数は全国でも有数である。
- ② 俳山亭文庫
- ③ 平成 23 年 4 月に群馬県内で初めて IC タグを導入した。中央図書館においては、自動貸出機・予約棚・自動出納書庫による新たなサービスを提供している。

(4) コンピュータ・システムの概要

稼動年月日 …… 平成 23 年 3 月 1 日
 サーバー …… 日立 HA8000/RS440AK
 ソフト …… 日立図書館情報総合システム (LOOKS21/P)
 ※平成 23 年 3 月 1 日に電算システムが統合され、全館 LOOKS21/P に統一

7 組 織

(1) 組織図



(2) 職員構成 (平成 25 年 4 月 1 日現在)

		館長	次長	次長補佐 係 長	主査	主任 主事	主事補	行政 嘱託	再任用	計	うち 司書
中央	男	1		3	2	2		2		10	
	女		1	2	5	3	2	14	1	28	(11)
箕郷	男	1				1				2	(1)
	女							4		4	(2)
群馬	男										
	女	1				1		4	1	7	(3)
新町	男				1					1	
	女	1						4		5	(2)
榛名	男	1						1		2	(1)
	女				1			3		4	(2)
吉井	男										
	女	1			1			4		6	(3)

(3) 事務分掌

- ① 予算、決算及び他の会計事務並びに調査統計に関すること。
- ② 施設の維持管理並びに物品の出納保管及び処分に関すること。
- ③ 文書、公印及び企画広報に関すること。
- ④ 図書館資料（図書、記録、文書、官報、郷土、行政、新聞、雑誌、美術品、視聴覚等）の収集、選択、分類、受入、整理、保管及び除籍に関すること。
- ⑤ 図書館資料の館内及び館外での閲覧、貸出及び返却に関すること。
- ⑥ 図書館資料に関する調査相談及び情報提供並びに図書館間の相互貸借に関すること。
- ⑦ 図書館資料の寄贈及び寄託に関すること。
- ⑧ 社会教育機関、ボランティア団体、学校、公民館図書室、高崎駅市民サービスセンター等と連絡調整に関すること。
- ⑨ 市史資料の保存・収集に関すること。
- ⑩ その他図書館に関すること。